**江西制造职业技术学院**

**普通高等教育学生转专业申请（审批）表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 |  | 身份证号 |  | | 入学年月 | |  |
| 转出  专业 | 所在院（系） | | | 专业 | | | 层次 | 年级及班级 | 学号 | | |
|  | | |  | | |  |  |  | | |
| 转入  专业 | 所在院（系） | | | 专业 | | | 层次 | 年级及班级 | 学号 | | |
|  | | |  | | |  |  |  | | |
| 高考类别 | | □文科 □理科 □艺术 □体育  三校生(□文理 □艺术 □体育) | | | | | 考生号 |  | 高考  分数 |  | |
| 申请转专业理由 | | | 申请人：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 转出院（系）意见：  班主任（签名）：    院（系）负责人（签名、盖章）：  年 月 日 | | | | | | | 转入院（系）意见：  班主任（签名）：  院（系）负责人（签名、盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 学校学籍管理部门（教务处）意见：  经办人（签名）：  部门领导（签名、盖章）：  年 月 日 | | | | | | | 学校意见：  分管校（院）长（签名）：  年 月 日 | | | | |
| 学籍管理部门电子数据处理结果：  经批准，该生转入 院（系） 年级 班级 专业学习。  该生转专业变动信息已报省教育厅备案，并于 年 月 日通过教育部学籍学历信息管理平台进行了电子标注。  经办人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |

注：1.本表一式三份，其中：院（系）、教务处、学生本人各一份；

2.学生申请拟转入专业须符合当年招生录取规定；

3.学生转专业经学校学籍管理部门电子信息异动后，方可到转入的专业学习。